

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР (оферта)
на оказание услуг по водоснабжению
для потребителей**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ХОРОШЕВО» РЖЕВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ (МУП «ХОРОШЕВО» РЖЕВСКОГО РАЙОНА), именуемое в дальнейшем «**Ресурсоснабжающая организация**», в лице директора Чебыкиной Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин, именуемый в дальнейшем **ПОТРЕБИТЕЛЬ**, являющийся собственником или нанимателем квартиры, частного жилого дома (коттеджа) на территории сельского поселения «Хорошево», с другой стороны, заключили настоящий Публичный договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора, в соответствии со ст. 539-548 ГК РФ и "Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам", утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 (далее "Правила"), являются отпуск холодной (питьевой) воды.

2. Обязательства сторон

2. Ресурсоснабжающая организация обязана:

2.1.1. Обеспечить подачу **ПОТРЕБИТЕЛЮ** холодной воды в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Устранять аварии и иные нарушения в сроки, установленные законодательством.

2.1.3. Отпускать холодную воду Потребителю, соответствующую по качеству требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01.

2.2. **Ресурсоснабжающая организация** имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за потреблением воды путем проведения осмотров состояния инженерного оборудования **ПОТРЕБИТЕЛЯ**.

2.2.2. Ограничивать предоставление услуг водоснабжения на сроки, установленные действующим законодательством.

2.3. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** обязан:

2.3.1. Оплачивать услуги **Ресурсоснабжающей организации** в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.3.2. Содержать в технически исправном состоянии колодец **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, свою линию от места врезки, внутримдомовые, внутриквартирные водопроводные сети, запорную арматуру, прибор учета и обеспечивать целостность пломб на нем.

2.3.3. Не допускать самовольного присоединения к водопроводным сетям **Ресурсоснабжающей организации** и к сетям **ПОТРЕБИТЕЛЯ** до приборов учета.

2.3.4. Сообщать **Ресурсоснабжающей организации** обо всех изменениях оснований и условий пользования коммунальными услугами и их оплаты не позднее 10 рабочих дней с даты произошедших изменений, а также немедленно о неисправностях и нарушениях в работе средств измерений, срыве или нарушении целостности пломб на приборах учета в день их обнаружения, немедленно принимать меры к ликвидации утечек на линии **ПОТРЕБИТЕЛЯ** от места врезки в сети **Ресурсоснабжающей организации**.

2.3.5. Следить за окончанием срока действия поверки на средствах измерений. До окончания меж поверочного интервала своевременно производить очередную поверку или замену счетчика на новый.

2.3.6. Беспрепятственно допускать представителей **Ресурсоснабжающей организации** и иных лиц, надлежащим образом уполномоченных **Ресурсоснабжающей организацией**, для контрольного снятия показаний прибора учета воды, осмотра инженерного оборудования **ПОТРЕБИТЕЛЯ**, соответствия фактической численности и количества проживающих (зарегистрированных), проверки учета водомером работы каждого крана, унитаза, стиральной машины, водоразборной колонки и т.д., проверки качества опломбировки и целостности пломб на узлах учета, проверки соответствия степени благоустройства и сантехнического оборудования норме водопотребления, проверки наличия подсобного хозяйства, поливных площадей, теплиц и т.д., перевод жилого фонда в нежилой, и иных оснований и условий пользования коммунальными услугами.

2.3.7. Установить приборы учета и контроля на границе балансовой принадлежности.

3. Порядок расчетов

3.1. Тариф на услуги водоснабжения для населения устанавливается нормативно - правовым актом Региональной энергетической комиссией Тверской области.

3.2. Официальная информация о тарифах на услуги **Ресурсоснабжающей организации** публикуется на официальном сайте Администрации сельского поселения «Хорошево» Ржевского района Тверской области.

3.3. Расчетный период для оплаты услуг устанавливается в один календарный месяц, срок внесения платежей **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** - до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.4. Оплата за потребленную воду производится через АО «Почта России» по безналичному расчету на расчетный счет **Ресурсоснабжающей организации**.

4. Порядок учета

4.1. Количество полученной **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** холодной воды определяется в соответствии с данными учета фактического потребления воды по показаниям средств измерений, установленных на границе сетей. В многоквартирных жилых домах расчет за услуги водоснабжения осуществляется с учетом показаний общедомового прибора учета воды.

4.2. При отсутствии индивидуальных приборов учета воды, расчет за услуги водоснабжения производится по нормам водопотребления для населения, определяемым по степени санитарно-технического оборудования жилого дома и количества проживающих (зарегистрированных), включая детей, с учетом личного подсобного хозяйства, поливных площадей, транспорта и т.п.

4.3. Снятие показаний приборов учета производится **ПОТРЕБИТЕЛЕМ** ежемесячно.

4.4. За правильность показаний приборов учета ответственность несет **ПОТРЕБИТЕЛЬ**.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

6. Особые условия

6.1. **Ресурсоснабжающая организация** имеет право ограничить подачу холодной воды в следующих случаях:

6.1.1. При получении соответствующего предписания уполномоченных органов;

6.1.2. При выявлении факта самовольного подключения **ПОТРЕБИТЕЛЯ** к инженерным системам городского водопровода.

6.1.3. При обнаружении утечки воды на участке сети **ПОТРЕБИТЕЛЯ** до прибора учета расхода воды.

6.1.4. При просрочки оплаты.

6.1.5. Недопущения Абонентом полномочного представителя Ресурсоснабжающей организации к осмотру узла учета для контроля и снятия показаний приборов учета и установки пломб.

6.1.6. Попадание неразрешенных сбросу сточных вод и загрязняющих веществ в систему коммунального водоснабжения.

7. Заключительные условия

7.1. Договор подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации сельского поселения «Хорошево» Ржевского района Тверской области.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим Законодательством РФ.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства, а в случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, разногласия разрешаются в судебном порядке.

8. Реквизиты Ресурсоснабжающей организации

Исполнитель:

МУП «ХОРОШЕВО» РЖЕВСКОГО РАЙОНА

Юридический адрес: 172385, Тверская область,

Ржевский район, д. Хорошево, д. 5 а, офис 1

Почтовый адрес: 172385, Тверская область,

Ржевский район, д. Хорошево, д. 5 а, офис 1

ИНН 6937005295

КПП 693701001

ОГРН 1176952021300

Тверской РФ АО «Россельхозбанк» г. Тверь

р/с – 407028107191320000282

к/с – 30101810600000000795

БИК – 042809795

e-mail: a.horoshevo@mail.ru

тел.: 8-48-232-23292

Директор МУП «ХОРОШЕВО»
РЖЕВСКОГО РАЙОНА


О.В. Чебыкина

